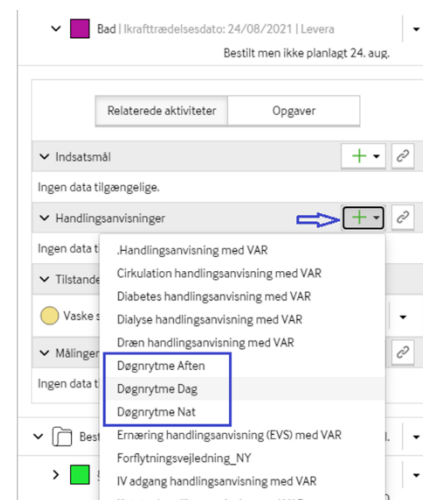


DØGNRYTMEPLAN		
Emne	Beskrivelse	Sådan ser det ud i Nexus
Hvad er en døgnrytmeplan?	Døgnrytmeplanen er en handlingsanvisning for borgerens stabile indsatser. Den skal afspejle borgerens daglige behov for pleje og borgerens aktiviteter. Døgnrytmeplanen udarbejdes på baggrund af borgerens funktions- og helbredstilstande og opdateres ved væsentlige ændringer - dog minimum en gang årligt. Der skal oprettes separate indsatsmål og handlingsanvisninger, når der er tildelt en rehabiliterende indsats. Der henvises til den separate handlingsanvisning i døgnrytmeplanen. Hvis borgeren får hjælp til medicinadministration, så skal disse tidspunkter og handlingsanvisninger relateret til medicinadministration fremgå af døgnrytmeplanen. Eks. "Der gives morgenmedicin med lidt yoghurt". <i>Der skal kun ligge én aktiv døgnrytmeplan for hver vagt.</i>	

Oprettelse af døgnyrmeplan

- Søg borgeren frem
- Gå til tilstandsoverblik på den tilstand som indsatsen er relateret til
- Vælg fanen "planlæg" under "Faglig planlægning"
- Fold den relevante indsats ud ved at klikke på pilen til højre for indsatsen (her "Bad")
- Klik på det grønne + ud for "Handlingsanvisninger"
- Vælg den relevante døgnyrmeplan



- Udfyld relevante felter
- Gem som "Aktiv"

Borgers indsats

Borger kan selv gå på badeværelset med rollator
laver selv kaffe i køkkenet

Medarbejders indsats

Får hjælp til at finde ting til personlig hygiejne på badeværelset
guides til personlig pleje
Går ud i køkkenet hvor morgenmad findes frem imens borger laver kaffe

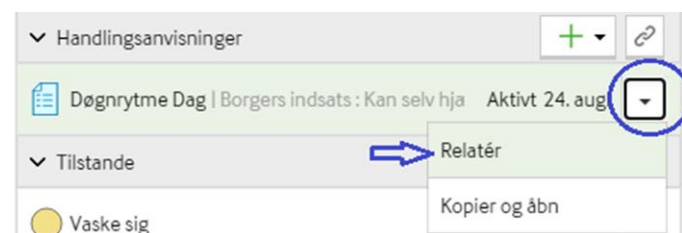
Særlig opmærksomhed

Undertøjet lægges på radiator inden borger går på badeværelset

Relation til indsatser

Døgnrytmeplanen skal relateres til de indsatser, som borgeren får.

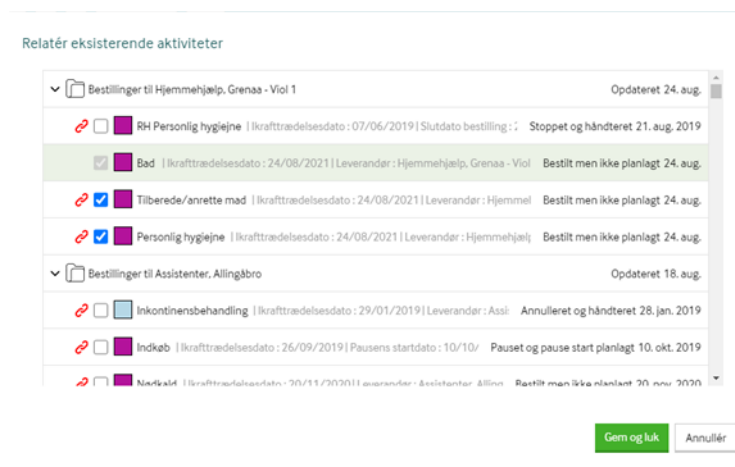
- Klik på pilen til venstre for døgnrytmeplanen



- **Markér** de indsatser, som er beskrevet i døgnrytmeplanen
- Klik på "Tilføj relation"

Læs mere om relationer i manualafsnittet "relationer" her:

<https://fs3.norddjurs.dk/manual/2-sagsoplysning>



Fremsøgning af døgnrytmeplan

- Søg borgeren frem
- Vælg "Overblik"
- Vælg "Døgnrytmeplan"

Overblik

Plan

1. Generelle oplysninger
2. Helhedsvurdering
3. Boligforhold
4. Livshistorie, uddannelse og job
5. Døgnrytme

